

REGOLAMENTO

SIAGASCOT TEACHING CENTER

NAZIONALE

1. Il proponente deve essere un membro SIAGASCOT in regola con le quote sociali. **Avrà bisogno, oltre all'approvazione del direttore sanitario dell'istituto, anche di uno sponsor da parte di un membro dell'esecutivo che gli serve da supporto.**
2. La frequenza può essere di una o più giornate. Se di più giornate, può essere concentrata nell'arco della stessa settimana oppure spalmata su più settimane anche nell'arco di mesi.
3. Nei casi in cui la frequenza preveda una sola giornata il discente si accorda con il docente per frequentare una seduta operatoria intera oppure una seduta operatoria e una ambulatoriale.
4. Se la frequenza viene spalmata su giorni singoli nell'arco di uno o più settimane o mesi, alcuni di questi dovranno essere dedicati all'attività chirurgica altri all'attività ambulatoriale superspecialistica.
5. Nel format di una settimana, minimo 3 giorni devono essere dedicati alla sala operatoria e 1 giornata o due mezze giornate all'attività ambulatoriale superspecialistica.
6. L'attività chirurgica e/o ambulatoriale deve avere una caratterizzazione superspecialistica in linea con le caratteristiche e le aree d'interesse sulla base delle quali il Centro è stato selezionato.
7. La struttura ospitante deve essere in grado di eseguire almeno 10 interventi settimanali relativi alle aree di interesse indicate (ginocchio, anca, spalla, caviglia o gomito-polso) (minimo 3 per tipo).
8. Nel caso ci si proponga solo per un ambito, la struttura ospitante dovrà offrire almeno 10 interventi di quel tipo alla settimana.

9. La tipologia di interventi proposti dovrà essere di livello medio-alto, eseguiti con tecniche avanzate e con supporto tecnico e tecnologico adeguati in modo da poter offrire al discente un'occasione di apprendimento e di formazione che ne accresca le conoscenze e le capacità pratiche.
10. I casi clinici che vengono affrontati in sala operatoria devono essere presentati al discente e discussi analizzando l'iter che ha condotto all'intervento, la visione degli esami radiologici e la discussione del planning operatorio.
11. Nel format che prevede una settimana di frequenza il discente dovrà essere inserito nelle attività del Reparto (riunioni per discutere i casi da operare, eventuali riunioni scientifiche) e, a discrezione del Docente sarà possibile organizzare una Riunione scientifica ad hoc che preveda una presentazione di un proprio lavoro scientifico, di uno o più casi clinici da parte del discente e altre presentazioni concordate da parte dello staff della Struttura.
12. Il docente dovrà essere presente in gran parte della giornata in cui il discente frequenterà il Centro e dovrà indicare allo stesso un proprio assistente/collaboratore a cui sarà affidato.
13. Il docente e il suo staff dovranno inoltre essere disponibili a discutere con il discente casi presentati dal discente stesso aiutandolo ad affrontarli e in caso, ad affiancarlo in sala operatoria recandosi presso la struttura ospedaliera dove il discente opera.
14. Per quanto riguarda l'ospitalità, il Teaching Center deve offrire possibilità di vitto-alloggio nella struttura o nelle immediate vicinanze o comunque in strutture di accoglienza che siano a costi contenuti e che consentano di raggiungere facilmente il Centro. La prenotazione di tali strutture è ad opera dello staff del Teaching Center o va concordata col discente.
15. SIAGASCOT non fornisce alcuna copertura economica al discente, a meno che si tratti di fellowship supportate da aziende e concordate con la Società o di fellowship premio per la vittoria di Awards banditi dalla Società stessa. Normalmente le spese di viaggio e soggiorno saranno a carico del o dei

discenti a meno che il Centro non decida, in casi particolari, di provvedere esso stesso all'ospitalità del visitatore/visitatori.

16. Nessuna fee è prevista da parte di SIAGASCOT per la Struttura Ospitante
17. Per quanto riguarda l'ospitalità nei Format che prevedono 1 o 2 serate il vitto per il discente deve essere preso in carico dalla struttura ospitante.
18. Nei format della durata settimanale o maggiore di una settimana almeno una cena deve essere offerta dalla struttura ospitante.
19. I Centri ospitanti dovranno comunicare alla Segreteria SIAGASCOT a fine anno nome cognome e riferimenti di coloro che hanno frequentato il Centro La SOCIETA' provvederà a inviare a tutti i discenti un questionario anonimo di verifica.
20. Tutti i centri ospitanti devono aver regolarizzato, con la propria direzione sanitaria, la documentazione relativa all'assicurazione o comunque al permesso ufficiale di poter ospitare il discente.
21. Il centro deve garantire copertura iconografica dell'ospitalità ai fini divulgativi.
22. I Teaching Center selezionati, appartenenti alla stessa Regione, indipendentemente dalla tipologia, sono invitati a collaborare fra loro e scambiarsi informazioni, al fine di creare un network e delle sinergie con l'obiettivo di supportare la filosofia di SIAGASCOT che intende alimentare promuovere e incentivare l'educazione attraverso un gioco di squadra che coinvolga tutte le sue componenti.
23. Un centro può essere anche su 2 poli / 2 chirurghi o 3 della stessa area geografica. In tal caso servono le approvazioni della direzione sanitaria di tutti i posti –se si decide di andare in questa direzione sarebbe bello proporsi con un "nome" collettivo -tipo Centro Fellowship Estense se uno è nella provincia di vicenza/ padova/ verona....o Centro Fellowship sud Sardegna.
24. In caso di tre rifiuti consecutivi ad accogliere partecipanti ai programmi di fellowship SIAGASCOT (nazionali), la Società si riserva di rivalutare la collaborazione con il Teaching Center interessato.